
2020년도 행정사무감사 계획서



행정재무위원회

2020년도 행정사무감사 결과보고서

의안 번호	1467
----------	------

제안연월일: 2020. 6.

제안자: 행정재무위원장

I 감사 목적

- ☐ 행정재무위원회 소관 업무 전반에 대한 감사를 실시하여 업무추진 실태를 파악하고 의정활동에 필요한 자료와 정보를 수집하는 한편 행정의 잘못된 부분에 대하여 시정 요구함으로써 행정의 효율적 수행과 주민의 복리 증진에 기여하고자 함

II 감사 개요

- ☐ 감사주체: 성동구의회 행정재무위원회
- ☐ 기 간: 2020. 6. 10.(수) ~ 6. 18.(목) <9일간>
- ☐ 대 상: 행정관리국, 기획재정국, 감사담당관, 공보담당관,
17개 동 주민센터, 성동구도시관리공단, 성동문화재단,
성동미래일자리주식회사, 성동구인재육성장학재단
- ☐ 장 소: 구의회 제1회의실
- ☐ 방 법: 회의식 감사
- ☐ 범 위: 「지방자치법」 제9조에 규정된 지방자치단체 사무 중
행정재무위원회 소관 사무

III

추진계획

□ 감사반 편성

- 감사반: 행정재무위원회 위원 7명

감사위원	전문위원	사무보조
신동욱(위원장), 이민옥(부위원장), 은복실, 황선화, 이성수, 민운기, 임종숙	임경오	강지연(의사팀장) 이인선, 고현주, 이현미

□ 감사일정

구분	일시	대상	장소
1일차	'20. 6. 10.(수) [10:00]	○ 행정재무위원회 소관 전 부서, 공단, 재단 및 주식회사	구의회 제1회의실
	[10:20]	○ 행정관리국, 성동구인재육성장학재단	
2일차	'20. 6. 11.(목) [10:00]	○ 기획재정국	
3일차	'20. 6. 12.(금) [10:00]	○ 성동미래일자리(주), 감사담당관, 공보담당관	
4일차 ~5일차	'20. 6. 13.(토) ~6. 14.(일)	〈휴 회〉	
6일차	'20. 6. 15.(월)	〈휴 회〉	※ 운영위 행정사무감사
7일차	'20. 6. 16.(화) [10:00]	○ 왕십리도선, 마장, 행당1, 응봉, 금호1가, 금호4가, 성수1가1, 성수2가3, 용답(9개동)	구의회 제1회의실
	[14:00]	○ 왕십리2, 사근, 행당, 금호2·3가, 옥수, 성수1가2, 성수2가1, 송정(8개동)	
8일차	'20. 6. 17.(수) [10:00]	○ 성동문화재단	
	[14:00]	○ 성동구도시관리공단	
9일차	'20. 6. 18.(목) [10:00]	○ 행정재무위원회 소관 전 부서, 공단, 재단 및 주식회사	

※ 1일차: 선서 후 감사 진행 / 9일차: 종합 보충감사 및 강평

※ 보건소: 코로나 19사태로 인해 감사 제외

☐ 감사진행 순서

- 위원장의 감사실시 선언 및 인사
- 피감기관 증인 선서
- 간부소개 및 인사
- 질의·답변
- 감사결과 강평 및 위원장의 감사종료 선언

☐ 감사방법

- 감사자료 요구 및 서류 검증, 질의·답변

IV 감사결과

☐ 총 평

- 본 행정사무감사는 행정재무위원회 소관 사무 전반에 대해 사무운영 실태를 파악하여 행정의 잘못된 부분은 지적하고 시정을 요구함으로써 행정의 능률성을 향상하고 구민의 복리 증진과 구정 발전을 위한 방향을 제시하기 위한 목적으로 실시하였음
- 행정사무감사 의견사항으로는 적출사항 총 117건(시정·처리 요구 58건, 건의사항 59건)과 수범사례 8건이 있었음
 - 우선적으로 추진 및 시정하여야 할 사항으로는
 - 통일성 있는 주민자치회 임원 선출 방법 마련 및 사업비 관리 철저
 - 자치회관 홈페이지 관리 철저
 - 성동구 인재육성장학재단 정관 변경 요청
 - 성비위 사건 피해자 보호 철저 및 프로세스 체계화
 - 구민신청실명제 홈페이지상 개선 방안 검토

- 동 청사 건립에 필요한 기금 마련 방안 모색
 - 구정홍보 매체 활성화를 위한 대응책 마련
 - 빈번한 이사회 서면결의 지양 요망
 - 필수시설인 모자휴게실 무단 변경 시정 요청
 - 거주자 우선주차 및 공영주차 배정주기 개선 요청
 - 차량 전인시 알림 서비스 검토
- 등이 있었으며

- 그 밖에도

- 불필요한 업무 줄이기 방안 검토
 - 사회적경제지원센터 로드맵 필요
 - 청년창업지원 사업 활성화를 위한 홍보 방안 강구
 - 전통시장 배송서비스 업종 및 품목 확대 방안 모색
 - 적극행정 우수 공무원 선발 위원회 구성원 고려
 - 주민자치회 비대면 온라인 회의 및 온라인 총회 방안 검토
 - 공공복합청사의 효율적 활용 방안 강구
 - 위탁 업체의 수익 개선 방안 검토
- 등의 다양한 의견을 개진하였고

- 자치행정과에서 17개 동청사 현황 자료를 일목요연하고 구체적으로 제출한 것과 교육지원과에서 코로나19 사태에 따른 민원신고에 적극 대응하고 대처를 한 것, 성동구도시관리공단에서 적은 예산 투입으로 생존수영 교육 대상자를 모든 주민으로 확대 실시할 것을 계획한 것 등은 모범 사례라 하였음

- 이번 행정사무감사는 코로나19 상황으로 인해 과별로 진행을 하다 보니 촘촘한 감사가 되었고, 17개 동사무소와 재단, 공단을 대상으로 회의식 감사를 진행하면서 또 다른 감사 방식 도입으로 의미가 있었으며, 향후 기존의 회의 방식과 양립할 수 있는 방법을 고민해야 할 것임

- 코로나19로 현장에서 고생하는 직원들이 많은 것을 고려하여 행정사무감사 범위를 축소한 것이지 안일하게 대응하고 답변하라는 것이 아니었으므로 향후 행정사무감사 시 집중력을 갖고 성의 있는 수감태도로 임해주시기 바라며, 자료 제출시 신뢰성과 신속성을 요구하는 바임
- 우리 의회가 국민의 대변인이며 감시자로서 위원회별 소관 사무 전반에 대하여 점검 해 본 의미 있는 시간이었다고 사료되며, 집행부에서는 이번 행정사무감사에서 지적되거나 건의된 사항들을 면밀히 검토하여 행정에 최대한 반영할 수 있도록 해야 할 것임

☐ **시정·처리요구 및 건의사항, 수범사례 [별도첨부]**

- 적출사항: 총 117건 (시정·처리 요구 58건, 건의사항 59건)
- 수범사례: 총 8건

V 행정사항

- ☐ 행정사무감사 결과보고서 본회의 채택 후 구청장에게 이송
- ☐ 행정사무감사 시정사항 등에 대한 처리결과 보고
 - 지방자치법 제41조의2 및 서울특별시 성동구 행정사무감사 및 조사에 관한 조례 제10조의 규정에 따라, 구청장은 행정사무감사 결과에 의하여 이송 받은 시정·처리요구 및 건의사항을 지체 없이 처리하고 그 결과를 의회에 보고
 - ※ 처리결과 보고자료 제출 (25부)

- 별첨 1. 2020년도 행정사무감사 시정·처리요구 및 건의사항 1부
 2. 2020년도 행정사무감사 수범사례 1부. 끝.

2020년도 행정사무감사 시정·처리 요구 및 건의사항

□ 적출사항: 총 117건(시정·처리 요구 58, 건의사항 59)

연번	대상기관 (국 명)	적 출 사 항	의원명	비고
1	행정관리국	<p>□ 새로운 업무 창출 및 문화향유 역할 증진</p> <p>○ 구민들이 체감하는 다양한 업무를 하는 과 특성상, 답습이 아닌 새로운 축제나 행사도 기획해보고, 소월아트홀이나 체육관의 리모델링이 아닌 신축을 할 수 있도록 하기 바람</p>	신동욱 의원	건의사항
2	행정관리국	<p>□ 불필요한 업무 줄이기 방안 검토</p> <p>○ 월요야간실이나 토요일원실은 평일에 이용이 어려운 민원인들에게 도움을 주고 있으나, 향후 이용률을 분석해서 이용도가 낮다면 예약제로 운영을 하거나 다양한 방법을 도입할 수 있도록 하여 민원인과 직원들 모두의 만족도를 높이는 방향으로 추진하길 바람</p>	신동욱 의원	건의사항
3	행정관리국	<p>□ 복지 사각지대 해소를 위한 체계 마련</p> <p>○ 17개 동 중에서 국민기초생활수급자, 차상위, 한부모 가정 인원이 모두 높은 곳이 1개 동으로 파악되는데, 인력배치 등을 통해 업무의 형평성을 맞춰야 할 것으로 사료됨. 그리고 어르신들은 복지 혜택을 찾지 못하는 경우가 있으니, 직접 찾아가는 서비스와 체계를 마련하여 실질적인 복지 혜택을 누릴 수 있도록 해야 할 것임</p>	신동욱 의원	건의사항
4	전 부서	<p>□ 이해하기 쉽고 의미 있는 자료 제출 요구</p> <p>○ 자료는 업무의 성과물이기 때문에 자료를 제출할 때 누구나 이해하기 쉽고 의미 있게 만들어야 할 것이며, 집행부 직원들은 순환보직이기 때문에 후임자가 업무를 계속 이어나갈 수 있도록 자료 제출에 보다 철저를 기하여 주기 바람</p>	신동욱 의원	건의사항
5	기획재정국	<p>□ 노후화된 동 청사 건립 기금 마련 방안 모색</p> <p>○ 구 전체 예산을 다루는 기획예산과에서 향후 건립이 필요한 동 청사 기금마련을 위한 방안을 강구해야 할 것이며, 최근 지어진 동 청사들은 전체 건물 크기에 비해 사무실이 너무 협소하니 앞으로 이를 시정하기 바람</p>	신동욱 의원	시정·처리 요구

연번	대상기관 (국 명)	적 출 사 항	의원명	비고
6	기획재정국	<input type="checkbox"/> 우리 구 세금 관련 내용 변동 시 설명 요청 ○ 매년 세금 부담에 영향을 미치는 공시지가나 세금 관련 내용에 변동이 생기면 이를 정리하여 의원들에게 자료를 제출하고 설명하기 바람	신동욱 의원	건의사항
7	성동 미래일자리 주식회사	<input type="checkbox"/> 사업영역 확대를 위한 방안 모색 ○ 사회적약자를 위한 일자리 창출이라는 사회적가치를 실현하는 기관으로, 어르신뿐 아니라 장애인 일자리를 고려한 사업과 동 주민센터에서 운영하는 카페와 연계한 사업 등 사회공헌을 위한 다양한 방안을 강구해보길 바람	신동욱 의원	건의사항
8	공보담당관	<input type="checkbox"/> 구정홍보 매체 활성화를 위한 대응책 마련 ○ SNS 매체 디자인, 콘텐츠 기획 및 제작 등 구정 이미지에 중요한 영향을 미치는 매체들이 전문적인 감각 부족으로 지적되고 있는데, 향후 대응책을 마련하여 실효성 있는 홍보 방안을 모색하기 바람	신동욱 의원	시정·채리 요구
9	행정관리국	<input type="checkbox"/> 재활용선별장에 대한 현장교육 및 재활용 분리수거 강화 캠페인 요청 ○ 재활용선별장의 잔재물 폐기물 선별률을 낮추기 위해 성동구도시관리공단의 노력만으로는 어려운 바, 부서별로 가능한 주민 대상 현장교육을 실시하고 각 과에 전달하는 등 구 차원의 재활용 분리수거 강화 캠페인을 추진하기 바람	이민옥 의원	시정·채리 요구
10	행정관리국	<input type="checkbox"/> 대체인력의 효율적 운영 제고 ○ 결원시 부서별 대체인력의 격차가 심한 부분이 있는데, 부서별 업무에 맞도록 정원을 조정하고 결원 현황 및 업무량에 맞춰 인력을 재배치하기 바람	이민옥 의원	시정·채리 요구
11	행정관리국	<input type="checkbox"/> 각종 위원회의 위원 정비 ○ 위원회 별로 당연직과 위촉직 위원에 대한 정비를 하고, 위원회는 다양한 시각을 가진 전문가가 여러 의견을 도출해내야 하므로 위촉직 위원이 한 단체에서 2명을 초과하여 위촉되지 않도록 반영하기 바람	이민옥 의원	시정·채리 요구
12	행정관리국	<input type="checkbox"/> 성동구 인재육성장학재단 정관 변경 요청 ○ 성동구 인재육성장학재단 정관 제37조와 성동구 장학재단 설립 및 운영에 관한 조례 제20조가 대치되고 있으니, 법인 해산 시 잔여재산을 구에 귀속되도록 정관을 변경할 것을 요청함	이민옥 의원	시정·채리 요구

연번	대상기관 (국 명)	적 출 사 항	의원명	비고
13	기획재정국	<input type="checkbox"/> 봉제업체 양성화 방안 모색 ○ 봉제업체 중 비등록 업체를 양성화하여 정책수립과 업체 지원이 더욱 활성화되도록 노력하기 바람	이민옥 의원	시정·처리 요구
14	기획재정국	<input type="checkbox"/> 사회적경제지원센터 로드맵 필요 ○ 중간지원 조직으로서의 사회적경제지원센터의 가치와 비전을 정립하고 그에 따라 중장기 로드맵을 세울 것	이민옥 의원	건의사항
15	기획재정국	<input type="checkbox"/> 공정무역 가치 제고 ○ 공정무역도시 추진에 있어 정량적 평가를 맞추기 위한 노력만이 아니라 성동이 추구하는 공정무역도시의 사회적가치 실현을 위해 노력하기 바람	이민옥 의원	건의사항
16	감사담당관	<input type="checkbox"/> 계약변경 건에 대한 심사 강화 ○ 설계 변경사업에 대한 계약심사 및 감사를 강화하기 바람	이민옥 의원	시정·처리 요구
17	공보담당관	<input type="checkbox"/> 구의회 의정활동에 대한 홍보매체 확대 요청 ○ 현재 의정활동에 대한 홍보가 성동소식지에만 국한되어 있으나, 향후 IPTV, SNS, 미디어보드 등 다양한 매체를 활용하여 의정활동 홍보가 이루어질 수 있도록 검토하기 바람	이민옥 의원	건의사항
18	성동 문화재단	<input type="checkbox"/> 위탁업체 선정 방법 개선 요청 ○ 현재 최고 낙찰제를 시행하고 있는데, 공공분야에서 최고가 낙찰제가 갖는 문제점을 파악하고 이를 개선할 수 있는 방안을 마련하기 바람	이민옥 의원	시정·처리 요구
19	성동구 도시관리공단	<input type="checkbox"/> 거주자우선주차 및 공영주차 배정주기 개선 요청 ○ 현재 6개월 단위로 되어 있는 순환배정 주기를 1년 단위로 하는 방안을 검토하기 바람	이민옥 의원	시정·처리 요구
20	성동구 도시관리공단	<input type="checkbox"/> 재활용선별 효율성을 높이기 위한 방안 강구 ○ 재활용선별장에 대한 주민 현장교육을 강화하고 쓰레기 분리수거에 대한 주민 캠페인 방안을 모색하여 실시하기 바람	이민옥 의원	시정·처리 요구
21	행정관리국	<input type="checkbox"/> 실속있는 동호회 운영 방안 모색 ○ 동호회 활동 내역 및 회원 수 등을 고려하여 시대적으로 맞는 동호회를 구성하기 바라며, 지원금이 빈약한 부분이 있으니 예산을 확충하더라도 실질적인 활동을 지원하여 실속 있는 동호회가 될 수 있도록 정비하기 바람	은복실 의원	건의사항

연번	대상기관 (국 명)	적 출 사 항	의원명	비고
22	행정관리국	<input type="checkbox"/> 통일성 있는 주민자치회 임원 선출 방법 마련 및 사업비 관리 철저 ○ 주민자치회 임원 선출 방법이 동마다 차이가 없도록 전체 동을 총괄하는 매뉴얼을 작성하기 바라며, 사업비 사후 관리 및 사업 내용을 명분에 맞게 선정할 것을 건의함	은복실 의원	시정·처리 요구
23	행정관리국	<input type="checkbox"/> 성동구 영월 수련원 운영 관리 철저 ○ 성동구 영월 수련원은 5년간 적자운영이 되고 있으니 시설비, 개보수 현황 등에 대한 계획을 세워 합리적인 운영 방안을 강구하기 바람	은복실 의원	건의사항
24	행정관리국	<input type="checkbox"/> 민간단체 보조사업비 관리 감독 철저 ○ 민간단체 보조사업은 사업계획서 및 정산서로 집행이 이루어지고 있는 만큼, 해당 사회단체의 기본방향과 사업목적을 명확히 파악하여 적재적소에 사업비가 사용 되도록 관리 감독을 철저히 하여 주기 바람	은복실 의원	건의사항
25	행정관리국	<input type="checkbox"/> 자율방범대 초소 부지 선정 기준 마련 ○ 자율방범대 초소 부지 선정시 기준이 명확하지 않으니 규정을 마련하여 설치하기 바람	은복실 의원	건의사항
26	기획재정국	<input type="checkbox"/> 주민참여 사업예산 편성시 사업 검토 철저 ○ 주민참여 사업예산 편성시 기존에 시행된 사업이 적정한지 검토 및 평가하여, 각 동마다 지역 특성에 맞는 사업을 선정할 수 있도록 하고, 부서에서 할 수 있는 사업을 주민참여예산 사업으로 선정하지 않도록 주의 하기 바람	은복실 의원	건의사항
27	기획재정국	<input type="checkbox"/> 패션봉제 협동조합 예산 관리 철저 ○ 패션봉제 협동조합은 서울시 공모사업 등에서 많은 예산을 지원받고 있으므로, 봉제협동조합 회원들이 다함께 참여할 수 있도록 예산집행 및 사후관리를 철저히 하여 주기 바람	은복실 의원	시정·처리 요구
28	기획재정국	<input type="checkbox"/> 청년창업지원 사업 활성화를 위한 홍보 방안 강구 ○ 메이커스페이스 페이스, 소셜벤처 등 청년들을 위한 사업 등에 청년창업자들이 참여하여 도움을 받고, 취업의 폭이 넓어질 수 있도록 적극적인 홍보 방법을 강구하기 바람	은복실 의원	건의사항
29	17개 동	<input type="checkbox"/> 직능 단체 중복가입 지양을 위한 방안 검토 ○ 한 사람이 여러 직능 단체에 중복가입이 되지 않도록 조치 방안을 검토하여 주기 바람	은복실 의원	건의사항

연번	대상기관 (국 명)	적 출 사 항	의원명	비고
30	17개 동	<input type="checkbox"/> 주민관련 예산 및 사업 운영 관리 철저 ○ 주민참여예산, 주민자치사업을 할 때 주민 모두에게 도움이 되고, 불편사항을 해결할 수 있는 등 사업 목적에 맞도록 선정하고, 사업 예산에 대해 사후 관리를 철저히 하기 바람	은복실 의원	건의사항
31	17개 동/ 행정관리국	<input type="checkbox"/> 의정활동을 위한 자료 제출 협조 방안 검토 ○ 통장 심의시 지역구 의원들이 참석할 수 있는 방안을 검토하여 주기 바람, 통장들이 수시로 바뀌어서 파악하기 어려운 상황이므로 「개인정보보호법」에 의정활동을 하는 부분이 저촉되는지 파악 후 직능단체 명단 요구시 가능한 범위 내에서 자료를 제출해주기 바람	은복실 의원	시정·채리 요구
32	금호2·3가동	<input type="checkbox"/> 도란도란 주민공간 사업 관리 철저 ○ 주민참여예산으로 운영하는 ‘도란도란 공방’을 지속적이고 투명하게 운영하기 위해 계획을 세우길 바람, 민원이 많이 생기지 않도록 예산 집행 및 운영에 대한 방안을 모색하고 부족한 부분은 시정하여 주기 바람	은복실 의원	시정·채리 요구
33	성동 문화재단	<input type="checkbox"/> 자료 제출 및 답변 준비 철저 ○ 행정사무감사시 요청 자료 부정확, 제출 지체 등 감사준비가 불성실하였으며, 업무 파악이 미비해 논리적이고 명확한 답변을 하지 못한 점을 시정하기 바람	은복실 의원	시정·채리 요구
34	성동구 도시관리공단	<input type="checkbox"/> 거주자 우선주차구역 배정시 장애인 배려 방안 마련 ○ 보행이 불편한 장애인들이 거주자 우선주차 구역 배정시 실질적인 혜택을 받을 수 있는 방안을 모색하기 바람	은복실 의원	건의사항
35	성동구 도시관리공단	<input type="checkbox"/> 시설 휴관시 개보수 철저 ○ 코로나 19로 인한 시설 휴관시 개보수 현황을 철저히 검토하여 제대로 보수할 수 있도록 계획하고, 예산 낭비 없이 진행하기 바람	은복실 의원	건의사항
36	행정관리국	<input type="checkbox"/> 신년인사회 행사 준비 및 예산 집행 철저 ○ 신년인사회 기획시 다수 업체의 비교 견적서를 받아 업체별로 어느 정도 견적을 내고 있는지 표준 단가를 파악하여 예산 지출의 적정성을 검토할 것. 결과보고서를 관람객들의 의견 위주로만 작성하는 것이 아니라, 비용이 많이 드는 행사인 만큼 공연 기획 중심의 결과 분석 또한 진행하기 바람	황선화 의원	시정·채리 요구

연번	대상기관 (국 명)	적 출 사 항	의원명	비고
37	행정관리국	<input type="checkbox"/> 의정활동 지원을 위한 인력 충원 검토 ○ 타 구에 비해 의원 수 대비 인력이 부족하니, 의원들이 의정활동을 할 때 전반적인 업무를 보조할 수 있는 인력을 지원하기 바람	황선화 의원	건의사항
38	행정관리국	<input type="checkbox"/> 향후 동청사 건립시 필요한 기금 마련을 위한 협의 ○ 10년 내 건립이 필요한 동청사(행당2동: 20년, 응봉동: 29년, 성수2가1동: 20년, 송정동: 20년, 용담동: 23년 등) 건립 기금 마련을 위해 기획예산과와 협의를 통해 장기 기금 계획을 세우고 동 청사 건립 기금 적립이 필요	황선화 의원	건의사항
39	행정관리국	<input type="checkbox"/> 부실 자료 제출로 행정사무감사 진행 어려움 ○ 두모포 페스티벌 추진현황, 구립미술관 추진현황 및 관련 위원회 현황을 ‘상세히’ 라고 명시하여 요구하였음에도 개괄적인 자료만 제출하여 행정사무감사 진행에 어려움이 있던 만큼, 감사 당일 자세한 자료 제출하는 것을 지양하고 미리 요청한 자료를 시의 적절하게 충실히 제출하기 바람	황선화 의원	시정·처리 요구
40	행정관리국	<input type="checkbox"/> 소월아트홀 리모델링 자문위원 구성 검토 ○ 소월아트홀 리모델링 자문위원단에 구립 예술단체 감독 등 다양한 전문가들을 위촉하기 바람, 건축 설계 전 합의 도출이 필요함	황선화 의원	시정·처리 요구
41	행정관리국	<input type="checkbox"/> 각 문화예술단체 관련 근무자 급여 인상 검토 ○ 극단 예술 감독과 꿈의 오케스트라 지휘자는 종합 예술을 하고 있는 만큼, 주 1회 내지 2회 연습 시간 밖에도 업무에 투자하는 시간이 많기 때문에 연습 횟수만으로 급여 기준을 정하는 것은 합리적이지 않은 부분이 있으므로 실질적인 연습량 및 기획에 투자하는 시간을 고려하여 급여 인상이 필요할 것임	황선화 의원	시정·처리 요구
42	행정관리국	<input type="checkbox"/> 유도부 중복 지원 및 입상보상금 재검토 ○ 유도부에 많은 지원금이 반복 집중되는 것은 문제가 있으므로, 중복 지원이 되는 부분이 있는지 파악하고, 입상보상금에 대해서도 재검토할 필요가 있음(월 급여, 훈련비, 개별입상 보상금, 감독 입상 보상금 등)	황선화 의원	건의사항

연번	대상기관 (국 명)	적 출 사 항	의원명	비고
43	기획재정국	<input type="checkbox"/> 동청사 건립에 필요한 기금 마련 방안 모색 ○ 향후 10년 내 건립이 필요한 동청사(행당2동: 20년, 응봉동: 29년, 성수2가1동: 20년, 송정동: 20년, 용답동: 23년 등) 건립 기금을 마련하기 위한 장기 기금 계획을 세워 올해 예산 편성부터 적립할 수 있도록 방안을 모색하기 바람(일반회계 전입금 늘리기, 기존청사 매각 방안 검토, 특교세 확보 노력, 민간자금 확보를 위한 장기 계획 수립 등)	황선화 의원	시정·처리 요구
44	기획재정국	<input type="checkbox"/> 패션봉제 업체 실질적 지원 방법 구상 ○ 패션봉제 업체를 위한 지원 방법 중 환경 정비뿐만 아니라 공동브랜드화 등을 통한 판로 개척, 고급 기술 교육 지원 등 방법을 다각화하고, 가장 필요한 것이 무엇인지 현장에서 직접 의견을 듣고 반영하여 실질적인 도움을 줄 수 있도록 하기 바람	황선화 의원	건의사항
45	기획재정국	<input type="checkbox"/> 패션첨단산업 용역 사업 추진 철저 ○ 지난해 예산 편성 전부터 신산업 용역에 대한 고민을 하였으나 과업지시서는 올해 5월에 작성되었고, 그 내용은 형식적이고 구체적이지 않음. 향후 방향성을 정해서 사업 진행이 더 늦어지지 않도록 철저하게 추진하기 바람	황선화 의원	시정·처리 요구
46	기획재정국	<input type="checkbox"/> 사업 성격에 맞도록 정정 요청 ○ 동물복지증진을 위한 동물보호 사업 추진에 길고양이 중성화(T.N.R)가 포함된 것은, 동물보호법 제2조와 3조의 취지를 볼 때 적절치 않은 것으로 생각되니 사업명을 정정하기 바람	황선화 의원	시정·처리 요구
47	감사담당관	<input type="checkbox"/> 매년 개인정보보호 관리 철저 및 관리 방법 강구 ○ 지난해 감사시에도 개인정보 관리에 대해 지적했음에도 올해 건수가 오히려 더 늘어난 것에 대한 분석이 필요해 보이며, 기존과는 다른 관리 방법을 강구하여 개인정보 관리에 보다 철저를 기하기 바람	황선화 의원	시정·처리 요구
48	감사담당관	<input type="checkbox"/> 매년 반복되는 법인카드 물품구매시 인센티브 적립 관리 강화 ○ 물품 구매 등에 따른 인센티브를 개인적으로 적립하는 사례가 올해도 발생하였는데, 직원 교육 및 관리를 강화하여 개선하기 바람	황선화 의원	건의사항

연번	대상기관 (국 명)	적 출 사 항	의원명	비고
49	감사담당관	<p>□ 성비위 사건 피해자 보호 철저 및 프로세스 체계화</p> <p>○ 성비위 사건 발생시 피해자와 가해자를 분리해야 함에도 수동적인 조치를 취한 점은 개선해야 할 것이고, 피해자 중심의 조사시 같은 성의 조사관과 전문가 입회하에 이뤄지도록 검토 바람. 또한 피해자 보호와 조치가 제대로 이루어질 수 있도록 프로세스를 체계화하고 향후 진행 상황을 지속적으로 보고하기 바람</p>	황선화 의원	시정·처리 요구
50	공보담당관	<p>□ SNS 매체 디자인 및 콘텐츠 개선 필요</p> <p>○ 구에서 운영 중인 페이스북, 블로그, 트위터, 인스타그램은 구 이미지를 결정짓는 중요한 매체이기 때문에 유기적이고 통일감 있는 디자인을 고려해보길 바라며, 운영이 제대로 되지 않고 있는 카카오톡채널과 조회수가 적은 유튜브, 팟캐스트 활성화를 위한 방안을 구상해보길 바람</p>	황선화 의원	시정·처리 요구
51	공보담당관	<p>□ 의회 활동 홍보 활성화를 위한 매체 확대</p> <p>○ 의회 소식을 홍보하는 매체가 한정되어 있는데, IPTV, 미디어보드 등 구 의회 홍보를 위한 다양한 매체에도 적극적인 홍보 방안을 고려해보기 바람</p>	황선화 의원	건의사항
52	왕십리 도선동	<p>□ 사업 목적 및 대상 개선 검토</p> <p>○ ‘땀땀 바느질 공방’은 경력단절 여성 및 취약계층에게 재봉틀 배우기 등을 통해 주민들의 화합과 소통의 장으로 활용코자 운영한다 하였는데, 취약계층은 월 수강료 8만원과 재료가 부담이 될 수 있으니 지원방법을 고려하거나, 사업 설명에서 취약계층 단어를 삭제하여 목적에 맞도록 정확하게 추진하기 바람</p>	황선화 의원	시정·처리 요구
53	17개 동/ 행정관리국	<p>□ 동 업무보고 자료 개선 검토</p> <p>○ 동마다 양식에 차이가 있어 비교 검토에 어려움이 있으니, 표준 서식안을 만들어 자료를 수합하고, 비교 분석을 위해 각 동별 일반현황, 사회복지현황, 공공시설 현황 등은 책자 첫 부분에 넣어주기 주기 바람</p>	황선화 의원	건의사항

연번	대상기관 (국 명)	적 출 사 항	의원명	비고
54	17개 동/ 행정관리국	<p>□ 주민자치회 선발 기준 검토</p> <p>○ 주민자치회 구성원 50명 중 한 성비가 40%가 넘어야 함에도 이에 못 미치는 곳도 있고, 통장과 기존 직능단체 회장 등을 위주로 선출하여 신규 회원이 적은 주민자치회도 있는 등 새로운 다양한 사람들이 목소리를 낼 수 없는 주민자치회는 지양. 향후 자치행정과에서 주민자치회 선발 기준의 우선순위와 가이드라인을 만들고 주민센터 교육이 필요함. 또한 주민들이 스스로 행정에 참여하는 만큼 어느 한 명에게 권력이 집중되지 않도록 주시하기 바람</p>	황선화 의원	건의사항
55	17개 동/ 행정관리국	<p>□ 주민자치회 비대면 온라인 회의 및 온라인 총회 방안 모색</p> <p>○ 코로나19 사태가 지속되면서 대면이 어려운 상황이니, 주민자치회 주민총회를 온라인으로 여는 방안을 모색하기 바람. 예를 들어 주민들의 공연을 영상으로 찍어 올려 온라인 축제를 할 수 있는 방안도 함께 검토 바람</p>	황선화 의원	건의사항
56	성동 문화재단	<p>□ 수감태도 불량으로 인한 감사조치 필요</p> <p>○ 감사 당일 제출된 현황 자료를 보고 직접 현장을 확인한 결과 확인한 차이가 있었고, 자료 제출이 계속 지연되고, 자세히 알아보지 않고 답변하며 진술을 번복하는 등 성의 없는 태도로 일관하여 행정사무감사 진행이 어려웠음. 이에 대한 감사조치 방안을 검토하기 바람</p>	황선화 의원	시정·처리 요구
57	성동 문화재단	<p>□ 소관 업무 파악 철저 및 신중한 답변 요청</p> <p>○ 감사시 구 예산으로 출연한 기관에서 구민에게 혜택을 주는 것이 목적성에 부합하는 것 같으니, 공연장 대관시 관내 기관에 할인 혜택을 줄 수 있는 방안 마련 검토를 요청함. 대표이사 답변시 할인제도 규정이 없으니 검토한 다고 하였는데, 이미 관내 기관 대관시 50퍼센트 할인 조항이 있음에도 소관 업무에 대한 정확한 숙지가 없는 상태로 거짓 답변을 한 건으로, 향후 업무파악을 철저히 하여 답변을 명확하게 하기 바람</p>	황선화 의원	시정·처리 요구
58	성동 문화재단	<p>□ 이사회 서면회의 소집 지양</p> <p>○ 이사회 서면회의 소집은 사안이 경미할 때 또는 긴급할 때 하는 것인데, 최근 2년간의 서면 이사회 안건들은 사안이 경미하거나 긴급하지 않았음에도 서면 결의한 경우가 있음. 향후 긴급하거나 경미한 사유 외에는 빈번하게 서면회의로 대체하지 않기 바람</p>	황선화 의원	시정·처리 요구

연번	대상기관 (국 명)	적 출 사 항	의원명	비고
59	성동 문화재단	<p>□ 필수시설인 모자휴게실 무단 변경 시정 요청 및 감사담당관의 감사 필요</p> <p>○ 모유수유실과 회의실을 함께 운영한다고 했으나 현장 방문 자료 확인 결과 모유수유를 할 수 없는 환경이며, 담당 팀장이 모유시설을 운영해야 하는 목적성에 공감하지 못하는 태도로 감사에 임하였고, 필수시설인 모자휴게실을 회의실로 변경할 때 문화체육과에 제대로 보고하지 않았음. 공공기관 시설에서 본이 되어 필수편의 시설을 갖추어야 함에도 시설들을 교묘히 전용하는 것은 공공기관으로서 타당하지 않음. 모유 시설 기능을 할 수 있는 환경을 마련하여 제대로 운영할 수 있는 방안을 강구하고 보고 바람</p>	황선화 의원	시정·처리 요구
60	성동 문화재단	<p>□ 공연대관료 내용증명서 자료 제출시 개인정보 유출</p> <p>○ 이름, 세부 주소 등 개인정보를 전혀 고려하지 않고 전부 공개하는 것은 바람직하지 않으니 앞으로 더욱 신경쓰기 바람</p>	황선화 의원	시정·처리 요구
61	성동 문화재단	<p>□ 대관료 미납 내용증명 발송건 검토 요청</p> <p>○ 본부장 전결로 이루어진 사안에 대한 모든 책임을 당시 담당 실무자 개인에게만 전가하여 환수조치를 전제로 책임을 묻는 것은 적절하지 않으며, 조사시 대상자에게 소명기회를 주지 않은 것 또한 문제가 있음</p> <p>○ 해당 팀장은 본인의 임기 기간에 이뤄지지 않았다는 이유로 책임 회피가 큼.(내용증명을 보낸 사안임에도 내용 파악도 안되어 있고, 타 팀장에게 답변을 넘기는 등 해당 팀장으로서의 역할에 문제가 있음) 관련자들이 모두 책임을 회피하려고 하는 것으로 보임</p>	황선화 의원	시정·처리 요구
62	성동 문화재단	<p>□ 100인 이상 어린이집 위탁 관리 철저</p> <p>○ 감독 기관이 분리되면서 어린이집 관리에 문제가 생기지 않도록 지도점검 및 대책회의를 여성가족과와 함께 철저히 하고, 문화재단이 관리를 맡았으니 문화와 접목하여 운영할 수 있는 방안도 모색</p>	황선화 의원	건의사항
63	행정관리국	<p>□ 중증장애인공무원 근로지원인 지원사업 인력 대체 방안 모색</p> <p>○ 사단법인 장애인 독립연대에 위탁하여 구에서 근무 중인 중증 장애인을 위한 근로지원인 지원사업을 운영하고 있으나, 세수 절약을 생각해서라도 구 인력으로 대체할 수 있는 방안을 강구하기 바람</p>	이성수 의원	시정·처리 요구

연번	대상기관 (국 명)	적 출 사 항	의원명	비고
64	행정관리국	<input type="checkbox"/> 의회사무국 인력 운영 관리 개선 검토 ○ 의회사무국 직원 수는 예전과 비교했을 때 변동이 없으므로, 향후 의정활동 보조를 위한 직원 배치를 검토하기 바람	이성수 의원	건의사항
65	전 부서	<input type="checkbox"/> 위탁 사업을 줄일 수 있는 방안 강구 ○ 우리 구는 위탁사업이 많은 편인데, 어려운 구 재정 여건을 생각해서라도 구청 직원들이 할 수 있는 업무는 직접 하도록 하고, 위탁 사업시 포괄적으로 검토하기 바람	이성수 의원	건의사항
66	행정관리국	<input type="checkbox"/> 자원봉사단체 지원금 관리 철저 ○ 자원봉사자에게 예전에는 지원하지 않았던 지원금을 실비 명목으로 지급하고 있는 바, 향후 예산 지출이 늘어나는 부분을 생각하여 감사와 견제를 철저히 하여 문제가 생기지 않도록 해야 할 것임	이성수 의원	건의사항
67	기획재정국	<input type="checkbox"/> 변호사 운영 및 관리 철저 ○ 서울시 마을 변호사 32명, 성동구 고문 변호사 10명, 법률전문관 1명이 상담하는 실적을 제대로 관리하고, 고문료와 상담료가 나가기 때문에 수당 관리를 제대로 하기 바람	이성수 의원	건의사항
68	기획재정국	<input type="checkbox"/> 운영실적이 저조한 행정재산 매각 고려 여부 ○ 구 재정 여건이 어려운 상황이므로, 지속적으로 적자가 나는 행정재산 시설물을 매각하는 방안도 생각해보기 바람	이성수 의원	건의사항
69	기획재정국	<input type="checkbox"/> 독도활어시장 예산 집행 관리 철저 ○ 시장 규모에 비해 많은 예산이 드는 만큼 세부적인 예산 집행 내역에 대한 검토를 해야 할 것이며, 이를 위한 세부 계획서 제출을 요구하고, 향후 관리 감독을 철저히 하여 잘못된 부분은 개선하길 바람	이성수 의원	건의사항
70	기획재정국	<input type="checkbox"/> 유기견 구조 관리 예산 지출 내역서 제출 요청 ○ 유기견 구조 관리 업체를 두 군데로 나눠서 운영하고 있는데, 이 두 업체의 1년간 처리 내역 및 지출 세부 내역서 제출을 요청하는 바이며 관리를 철저히 하기 바람	이성수 의원	건의사항
71	성동 미래일자리 주식회사	<input type="checkbox"/> 새로운 수익 사업 창출을 위한 노력 촉구 ○ 기존 수익사업 4개 분야에서 꾸준히 수익이 날 수 있도록 하고, 지역 상권에 피해를 입히지 않는 선에서 새로운 수익이 나올만한 지역 및 사업 등을 더 알아보고 일자리 창출을 위해 지속적으로 노력하길 바람	이성수 의원	건의사항

연번	대상기관 (국 명)	적 출 사 항	의원명	비고
72	감사담당관	<input type="checkbox"/> 지적사항 관리 철저 ○ 지적사항에 대한 시정조치 관리 시, 결과보고서를 작성하여 보고하기 바람	이성수 의원	시정·처리 요구
73	공보담당관	<input type="checkbox"/> 성동소식지 내 의회 소식 및 홍보 비중 상향 고려 ○ 주요 구정과 생활밀착형 정보를 알리는 소식지에 구 의회 소식은 늘 뒷부분에 실리고 있는데, 중요한 홍보 사항이 있을 시에는 앞부분에 내용을 넣도록 시정 바람	이성수 의원	시정·처리 요구
74	17개 동/ 행정관리국	<input type="checkbox"/> 주민자치 위원장 장기 임기전 개선 검토 ○ 주민자치 위원장은 선출직이다 보니 강제로 임기를 종료할 수는 없지만, 4년 이상 활동하고 있는 분은 남은 임기는 채우되 너무 길게 하지 않도록 시정 방안을 모색하기 바람	이성수 의원	시정·처리 요구
75	17개 동/ 행정관리국	<input type="checkbox"/> 17개동 요구사항 파악 후 반영 검토 ○ 17개동의 잘된 사업과 시정할 사업, 추가로 새롭게 하고 싶은 사업 등 일선에서 느낀 점과 사례를 서면 으로 자치행정과에 제출하고, 이 중 반영할 만한 의견 이 있으면 검토하여 추진하는 방안을 모색하기 바람	이성수 의원	건의사항
76	금호4가동	<input type="checkbox"/> 어린이집 앞 임시 주차장 관리 철저 ○ 주민센터 근처에 있는 어린이집 앞 임시 주차장은 어린이들의 등·하원시 승·하차를 위한 곳인 만큼, 목적 에 맞는 운영이 되도록 직원들이 수시로 주차 관리를 하기 바람	이성수 의원	건의사항
77	성수1가2동	<input type="checkbox"/> 노상불법영업 점검 철저 ○ 1층 식당에서 테이블을 내놓고 영업을 하여 주민들이 지속적으로 민원을 넣고 있는 상황에서, 주민의 불편 사항을 해소할 수 있도록 실효성 있는 단속을 통해 개선 하여 주기 바람	이성수 의원	시정·처리 요구
78	성동 문화재단	<input type="checkbox"/> 위탁 업체 수익 개선 방안 검토 ○ 커피전문점, 자판기 등 위탁업체가 자주 바뀌고 있 는데, 재단이 공공기관인 만큼 입찰 방안 개선을 검 토해보고 매출 점검 및 수익 구조 등을 파악하는 등 업체와 상생할 수 있는 방안을 모색하기 바람	이성수 의원	건의사항
79	성동 문화재단	<input type="checkbox"/> 문화재단 정관 변경 방법 개선 검토 ○ 정관을 바꿀 때 재단 내 이사회에서 자체적으로 변 경하는 것이 아니라, 문화체육과에 알리고 구 의회 동의를 받도록 시정하기 바람	이성수 의원	시정·처리 요구

연번	대상기관 (국 명)	적 출 사 항	의원명	비고
80	성동 문화재단	<input type="checkbox"/> 행사 미개최로 인한 예산 운영 관리 철저 ○ 코로나 19가 지속되어 하반기에도 행사가 개최되지 못하여 예산이 남으면, 계획을 철저히 세워 필요한 사업에만 예산을 집행하기 바람	이성수 의원	건의사항
81	행정관리국	<input type="checkbox"/> 시책업무추진비 예산내역 기재 철저 ○ 국내자매결연 도시교류사업 시책업무추진비의 예산 내역 오류 부분 수정 바람	민운기 의원	시정·차리 요구
82	행정관리국	<input type="checkbox"/> 민원응대, 친절도 집계방식 다양화 노력 ○ 민원업무 직원들의 민원응대, 친절도 반영 방식을 기존의 전화설문, 홈페이지 제보, 고객의 소리함 등의 소극적 방식에서 더 나아가 정확한 판단의 기준이 될 수 있는 방안을 강구하기 바람	민운기 의원	건의사항
83	행정관리국	<input type="checkbox"/> 주민자치위원 선출시 다양화 노력 요망 ○ 서울형 주민자치회의 취지에 맞춰 위원 선출시 성별, 계층별, 연령별로 비율을 고려하여 선출할 수 있도록 적극 노력하기 바람	민운기 의원	건의사항
84	행정관리국	<input type="checkbox"/> 자치회관 운영시 주민 대관 확대 방안 모색 ○ 현재 프로그램운영 위주의 자치회관 운영에서 부족한 활동공간 확보가 절실한 주민의 욕구에 부응하여 민간에게 대관을 확대할 방안을 마련하기 바람	민운기 의원	건의사항
85	행정관리국	<input type="checkbox"/> 주민참여도 적어지는 행사 축소, 재고 ○ 문화체육과의 다양한 행사중 주민참여가 줄고 있거나 비효율적 행사의 축소 또는 폐지를 신중히 재고 요청	민운기 의원	건의사항
86	행정관리국	<input type="checkbox"/> 월요일야간, 토요일민원실 탄력적 운영 제안 ○ 직원의 생산성 향상과 복리증진을 고려하는 것으로, 현재의 4인 1조 근무를 최대한 탄력적으로 운영하는 방안 강구	민운기 의원	시정·차리 요구
87	기획재정국	<input type="checkbox"/> 구민신청실명제 홈페이지상 개선 방안 검토 ○ 홈페이지 접근방식 및 설명 자료 등을 강화, 개선하여 구민이 신청시 난해한 부분 해소를 위해 노력을 요구 (예시문 게재 등)하며, 2018년 이후 신청 건수 1건으로 미흡한 신청 건수 역시 홍보 등을 강화하여 전시 행정화 하지 않기 위한 방법을 모색하길 바람	민운기 의원	시정·차리 요구

연번	대상기관 (국 명)	적 출 사 항	의원명	비고
88	기획재정국	<input type="checkbox"/> 성동협치사업 방향성 재고 ○ 발굴된 의제사업이 다소 지엽적인 사업으로 인식되는 바, 컨설팅을 집중해서라도 실질적 민관협력을 이끌어낼 수 있는 거시적 의제 발굴이 될 수 있도록 새로운 방향성 재고 요망	민운기 의원	건의사항
89	기획재정국	<input type="checkbox"/> 전통시장 이벤트식 행사 지원 지양 ○ 2019년에도 건의된 일회성 행사를 지양하고 체험형으로 실제 참여와 소비가 촉진될 수 있는 방향으로 유도한다고 하였는데 결국 2020년에도 이전처럼 적용된 바, 천편일률적인 이벤트식 일회성 행사를 지양하고 실질적인 시장 활성화를 도모할 수 있는 방향을 모색하여 추진하기 바람	민운기 의원	시정·처리 요구
90	기획재정국	<input type="checkbox"/> 똑도 활어시장 청년상인 지원 체계 개선 ○ 매년 일정 예산을 지원하고 있음에도 사업 주체가 바뀌며 단발성 비전으로 대상 청년의 성장에 한계가 있는 만큼, 새로운 인큐베이팅을 통해서라도 보다 장기적인 비전을 제시하여 실제로 자립할 수 있는 형태의 도움을 줄 수 있도록 맞춤형 지원 방법을 강구하기 바람	민운기 의원	시정·처리 요구
91	기획재정국	<input type="checkbox"/> 전통시장 배송서비스 업종 및 품목 확대 방안 모색 ○ 대형마트나 일반마트 등과 비슷한 수준으로 경쟁력을 갖추기 위해서는, 현재 음식점 위주로 지원되고 있는 전통시장 배송서비스 지원 사업을 다양한 업종과 품목으로 확대하여 운영하는 것을 제안함	민운기 의원	건의사항
92	기획재정국	<input type="checkbox"/> 사회적경제지원센터 사업계획 보완 및 관리 요망 ○ 2018년 재위탁심사 과정에서 1년의 사업계획서로만 심의가 이루어진 점과 이후 3개년 계획은 같은 계획서로 복사되었던 것을 지적하였는데 올해도 전혀 개선된 점이 보이지 않음. 또한 직원의 입·퇴사가 빈번한 것에 대한 원인을 파악하기 바람	민운기 의원	시정·처리 요구
93	성동 미래일자리 주식회사	<input type="checkbox"/> 어르신택배 사업 지속가능성 보장 노력 ○ 한국노인인력개발원과 연계한 어르신택배 사업은 대기업 운송회사의 사회공헌사업의 일환에 크게 의존하는 만큼 꾸준히 지속될 수 있도록 항상 관심과 노력을 기울일 것을 당부	민운기 의원	건의사항

연번	대상기관 (국 명)	적 출 사 항	의원명	비고
94	감사담당관	<input type="checkbox"/> 서울시 감사 및 자체감사 강력조치 권고 ○ 수감후 처분사항에 대하여 해당 부서 및 담당자에 대하여 보다 강력한 패널티 적용을 해야 경각심을 갖고 확실한 재발 방지 효과를 기대할 수 있다고 보여짐	민운기 의원	건의사항
95	공보담당관	<input type="checkbox"/> WEB 홍보영상 등 개선책 마련 촉구 ○ 다양한 구정홍보 효과를 위해 제작한 SNS, 유튜브, 팟캐스트 등의 콘텐츠 강화 및 공격적인 홍보로 시대 흐름에 맞춰 적극 마케팅, 편집 개선안 마련 요망	민운기 의원	시정·채리 요구
96	공보담당관	<input type="checkbox"/> 구정홍보 영상물 등 모니터링 강화 ○ 기존 제작된 영상홍보물은 물론 새로이 제작되는 영상물에 대한 지속적인 모니터링을 통해 미흡한 점을 개선하고 안목을 넓히는 효과 기대	민운기 의원	건의사항
97	17개 동	<input type="checkbox"/> 주민자치위원 선정시 심사숙고 요망 ○ 주민자치회의 높아진 위상과 혁신을 위해 출범한 서울형 주민자치회의 취지에 맞춰 현실적 난항은 있겠으나 연령, 성별, 직업군 등을 적절히 고려하여 다양한 계층이 참여할 수 있도록 적극노력 요망	민운기 의원	건의사항
98	17개 동	<input type="checkbox"/> 자치회관 홈페이지 관리 철저 ○ 성동구자치회관 홈페이지를 보면 제대로 활용되지 못하고 있는바, 시대적 흐름에 맞춰 온라인상의 정보 제공, 주민참여, 소통의 장으로 심분 활용할 수 있는 형태로 관리 및 홍보 철저	민운기 의원	시정·채리 요구
99	왕십리도선동	<input type="checkbox"/> 방문간호사, 효사랑주치의 등 방문 관리 철저 ○ 타동에 비해 65세 이상 인구수는 많은 반면 방문간호사의 방문 건수는 낮은 편인데, 이에 대한 해명과 성동구 역점사업인 만큼 주민센터에서도 관리 부분에 관심을 기울이기 바람	민운기 의원	건의사항
100	성수1가2동	<input type="checkbox"/> 공공복합청사의 효율적 활용 방안 강구 ○ 신축한 공공복합청사는 규모, 접근성, 기타 인프라가 잘 갖춰진 만큼 기대에 부응할 수 있도록 주변시설, 주민 조직과의 연계를 통한 적극적 활용방안 기획을 하기 바람	민운기 의원	건의사항
101	용답동	<input type="checkbox"/> 서울형 골목재생사업 지역특화 권유 ○ 골목길 활성화 사업에 최적화된 지역인 용답동의 상가와 주거시설을 잘 어우르는 용답동 지역만의 특성화된 사업으로 적극 추진하기를 바람	민운기 의원	건의사항

연번	대상기관 (국 명)	적 출 사 항	의원명	비고
102	성동 문화재단	<input type="checkbox"/> 전반적 행정감사 수감태도 지적 ○ 의원들의 질의에도 공연사업팀장의 성의 없고 무시하는 듯한 언사, 답변은커녕 눈길조차 마주치지 않는 무반응 등은 피감기관의 실무자의 수감태도로 느껴지지 않는 바 이에 상응하는 조치를 강구하기 바람	민운기 의원	시정·처리 요구
103	성동 문화재단	<input type="checkbox"/> 자료의 조작, 무단 수거 행위 강력한 조치 촉구 ○ 수유실 현황 사진 자료에서 연출된 사안이 의심되고, 본 의원의 자리에 제출한 자료를 무단으로 수거해 가는 행위는 법리적인 유권 해석을 통해 해당 직원의 제재를 촉구함	민운기 의원	시정·처리 요구
104	성동 문화재단	<input type="checkbox"/> 모유 수유실을 회의실로 무단변경 시정 ○ 주민의 민원제기가 빈발함속에도 수유실 운영을 해오고 있다는 답변은 불시현장방문 결과 급조한 정황이 있고, 객관적으로 보아도 수유실의 역할로 보기 어려운바 위증 여부까지도 재감찰 시행 요청하는 바임	민운기 의원	시정·처리 요구
105	성동 문화재단	<input type="checkbox"/> 공연대관료 과오를 담당직원에게 책임전가 ○ 대관심의위원회에서 결정된 사항으로 보면 본부장 전결에 이사장 결재도 이뤄진 사안을 당시 담당직원에게 모든 환수조치를 전제로 책임을 묻는 것은 일반적인 이치에도 맞지 않고 관련자들 모두 책임회피에 급급함이 보임	민운기 의원	시정·처리 요구
106	성동구 도시관리공단	<input type="checkbox"/> 빈번한 이사회 서면결의 지양 요망 ○ 최근 2년간 9회의 이사회 의결사항 중 3회를 서면결의로 대체한 부분 지적. 특히 사업계획심의, 회계결산안심의 등 보다 심도있는 심의가 필요한 의결사항까지 서면결의로 대체한 것은 이사회 직무유기로 보임	민운기 의원	시정·처리 요구
107	성동구 도시관리공단	<input type="checkbox"/> 살곶이야구장 공평한 대관 관리 철저 ○ 2019년도 형평성에 어긋나는 대관 형태를 관련기관, 단체의 협의를 통해 최대한 공평한 기회가 주어지도록 관리·감독을 철저히 하기 바람	민운기 의원	건의사항
108	행정관리국	<input type="checkbox"/> 주민주도의 실질적 주민자치회 활성화 추진 ○ 주민자치회는 주민 스스로 마을 계획을 수립하고 주민 총회 및 주민참여를 확대하는 등 민·관 협력을 활성화하는 사업이므로, 취지에 맞게 관 주도가 아닌 민간이 중심이 되어 주민자치를 이뤄나갈 수 있도록 옆에서 도움을 줘야 한다고 생각함	임종숙 의원	건의사항

연번	대상기관 (국 명)	적 출 사 항	의원명	비고
109	행정관리국	<input type="checkbox"/> 학교안전지원단 구성 인원 요청 ○ 학생들을 위한 쾌적하고 안전한 학교 환경 조성을 위해 학부모와 주민들이 힘을 모아 학교안전지원단을 구성하는데 필요한 인원을 학교마다 2명씩 인원을 요청함	임종숙 의원	시정·처리 요구
110	행정관리국	<input type="checkbox"/> 평생학습도시 관련 대상 실태 및 만족도 조사 실시 ○ 평생학습도시를 위해 협력을 맺고 있는 지역 내 평생 교육 유관시설과 관계 기관들을 대상으로 실태와 만족도 조사 및 모니터링을 실시하길 바람	임종숙 의원	시정·처리 요구
111	기획재정국	<input type="checkbox"/> 형평성 있는 패션봉제 사업 운영 촉구 ○ 왕십리, 행당동 일대에 밀집한 패션봉제 업체들에 예산을 형평성 있게 지원하고, 모든 업체들이 혜택을 골고루 받을 수 있도록 감시와 감독을 철저히 해주길 바람	임종숙 의원	시정·처리 요구
112	기획재정국	<input type="checkbox"/> 전통시장 및 상점가 발전을 위한 방안 모색 ○ 전통시장과 상점가 행사는 해마다 천편일률적인 일회성 사업으로 진행되는 경향이 있는데, 상인들이 실질적으로 혜택을 받을 수 있는 사업을 구성할 수 있도록 연구 및 검토를 추진하기 바람	임종숙 의원	시정·처리 요구
113	감사담당관	<input type="checkbox"/> 적극행정 우수공무원 선발 위원회 구성원 고려 ○ 인사위원회에서 적극행정 우수공무원을 선발하고 있는데, 기존 인사위원회 구성원과는 별도로 일반인 및 구 의원 등 다양한 구성원을 포함하여 보다 적극적이고 제대로 된 선발을 할 수 있는 방향으로 추진하기 바람	임종숙 의원	건의사항
114	왕십리도선동/ 행당1동	<input type="checkbox"/> 업무보고자료 작성 철저 ○ 직능단체 현황과 단체 월례회의 숫자가 맞지 않아 파악이 어려우니, 향후 이 점을 고려하여 자료를 작성하기 바람	임종숙 의원	건의사항
115	금호4가동	<input type="checkbox"/> 생명사랑봉사단 운영 철저 ○ ‘사랑의 이웃지킴이 생명사랑 봉사단’ 운영시 1가구 1촌 맺기를 더욱 신경 써서 추진해주기 바라며, 사업비를 마련하여 자살 예방을 위한 다양한 방안을 강구하기 바람	임종숙 의원	건의사항

연번	대상기관 (국 명)	적 출 사 항	의원명	비고
116	성동 문화재단/ 감사담당관	<input type="checkbox"/> 정기적 종합감사 실시 및 지적사항 이행 철저 ○ 재단 출범 이후 4년 만에 처음 감사를 하였는데, 3년 마다 해야 하는 감사 기한을 넘겨서인지 지적 및 주의 조치사항이 많이 나온 만큼 개선 방안을 강구하기 바라며, 정기적으로 감사 실시하기 바람	임종숙 의원	시정·채리 요구
117	성동구 도시관리공단	<input type="checkbox"/> 차량 견인시 알림 서비스 검토 ○ 차량 견인시 차주들이 차량이 있는 곳을 직접 알아 내서 찾아가다 보니 보관료를 더 지불하게 되고 불 편함을 느끼는 등 비효율적인 부분이 있으니, 차량을 견인할 때 차주에게 문자로 통보하는 방안을 검토 하기 바람	임종숙 의원	시정·채리 요구

2020년도 행정사무감사 수범사례

□ 수범사례: 8건

연번	대상기관	추천사유	비 고
1	행정관리국 (총무과)	<input type="checkbox"/> 2019년 행정사무감사 적출사항 보완 <input type="checkbox"/> ‘혁신리더 성동포럼’ 사업의 경우 2019년 행정사무감사지적사항을 보완 후 적정예산을 편성한 부분은 긍정적 변화로 보임	
2	행정관리국 (자치행정과)	<input type="checkbox"/> 구체적 자료 제출로 업무 파악 용이 <input type="checkbox"/> 행정사무감사시 무엇보다 중요한 것은 기초 자료라고 할 수 있는바, 17개 동청사 현황 자료는 1장임에도 불구하고 필요한 내용이 일목요연하고 구체적으로 정리되어 파악이 쉬웠음. 향후 행정사무감사 자료를 이처럼 명확하고 충실하게 제출하기 바람	
3	행정관리국 (자치행정과)	<input type="checkbox"/> 마을, 자치 통합지원센터 출범 적극 지지 <input type="checkbox"/> 수년간 노력해온 주민자치와 마을공동체 통합지원센터가 서울시 심의를 거쳐 공식 출범하게 된 점에 대해 관계공무원과 주민들 노고에 감사드리며, 향후 적극적인 운영을 부탁드림	
4	행정관리국 (자치행정과)	<input type="checkbox"/> 용답동 골목연계 활성화 사업의 긍정적 방향 <input type="checkbox"/> 기존의 천편일률적인 골목길 지원사업에서 나아가 상인, 주민, 공동체가 협력하는 바람직한 골목 사업의 선정으로 용답동 골목길 사업의 새로운 패러다임 대두	
5	행정관리국 (교육지원과)	<input type="checkbox"/> 코로나19 사태에 따른 민원 신고 적극 대응 <input type="checkbox"/> 축구동호회가 학교 운동장에서 경기를 하고 있다는 민원 신고를 받은 뒤, 동호회를 내보내고 교내 전체를 방역 소독 및 교육청과 각 학교에 운동장 미개방 건에 대해 정식 공문 요청하는 등 발 빠른 대처를 하였음	
6	행정관리국 (문화체육과)	<input type="checkbox"/> 모바일 전자 명부 설치 및 야간단속 실시로 코로나 확산 방지에 기여 <input type="checkbox"/> 문화체육과 관광팀(담당 김애림 주무관 등 5명)은 관내 노래 연습장 147개, PC방 50개에 모바일 전자 명부를 설치하고, 퇴근 후 23시까지 야간 단속을 하는 등 출입자 관리의 정확성을 높이고 감염 위험을 줄이는데 기여함(해당업소에 QR코드 또는 NFC 태그 설치)	

연번	대상기관	추천사유	비 고
7	성동 미래일자리 주식회사	<p>□ 영업이익 흑자 달성을 위한 다방면의 노력</p> <p>○ 목적과 사회적 가치를 놓지 않으면서 흑자를 달성하기 위해 업체를 찾아가 어려움을 애기하고 사회적 공헌 차원에서 기부를 받는 등 다양한 방법으로 노력을 하고, 신세계 홈쇼핑 까지 진출한 것에 대해 칭찬하는 바임</p> <p>○ 또한 고령자친화기업 장관상 수상, 해썹 인증(HACCP), 서울형 예비사회적기업으로 선정되는 등 사회적가치를 인증 받은 만큼, 현재 노인일자리 위주의 사업에서 좀 더 나아가 비전과 취지에 어긋나지 않는 선에서 향후 다문화, 사회적 배려 대상자 등으로 확대된 일자리 창출에도 기획을 당부드림</p>	
8	성동구 도시관리 공단	<p>□ 생존수영교육 대상 확대 바람직</p> <p>○ 성동구민대상 생존교육을 확대 실시할 것을 계획한 부분은 초등학생뿐 아니라 모든 주민에게 꼭 필요함으로 특별한 예산 투입 없이 시행 가능한 사업으로 매우 바람직하다고 생각됨</p>	